



Piattaforma Gestione Piani Terapeutici Domiciliari

Nota 99

Guida utente Specialista Prescrittore



Disclaimer

- Per l'abilitazione alla Piattaforma occorre far riferimento alla propria Azienda Sanitaria di pertinenza e disporre di credenziali SPID
- Si consiglia la navigazione in incognito per evitare problemi di cache: aprire il motore di ricerca Chrome e dal menu scegliere la voce "Nuova finestra di navigazione in incognito"

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

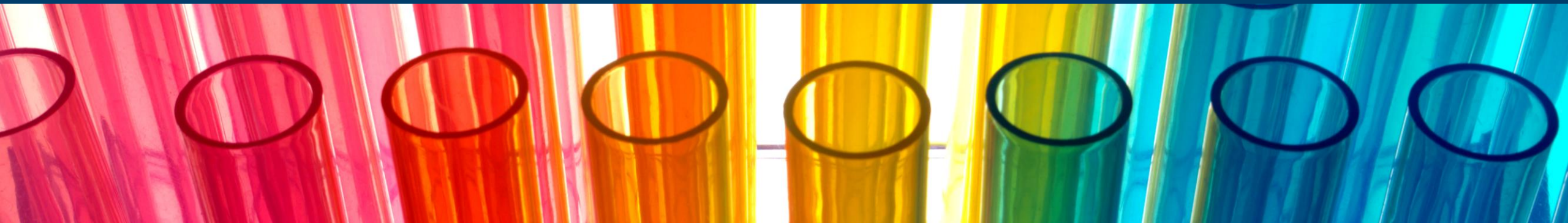
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

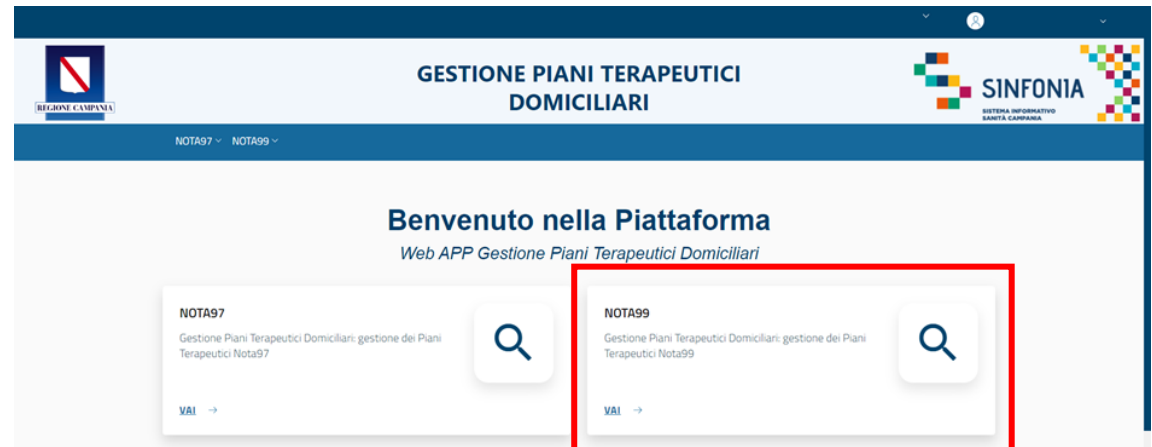
07 Dettaglio Piano Terapeutico





Accesso alla Piattaforma

- Gli utenti abilitati potranno accedere alla Piattaforma (link: <https://pianiterapeutici.cdp-sanita.soresa.it/login>) tramite le loro credenziali SPID (tasto “Entra con SPID”)
- La richiesta di abilitazione di nuovi utenti deve essere comunicata da parte della Direzione Aziendale specificando: CF, Nome, Cognome, e-mail, Ente di Appartenenza (NSIS), Codice Struttura, Codice Reparto (Codice Disciplina + Progressivo + Descrizione Reparto), ruolo per il quale si richiede l’abilitazione e contatto telefonico dell’utente da abilitare
- Non saranno abilitati nuovi utenti per i quali non pervengano comunicazioni secondo tali modalità



INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

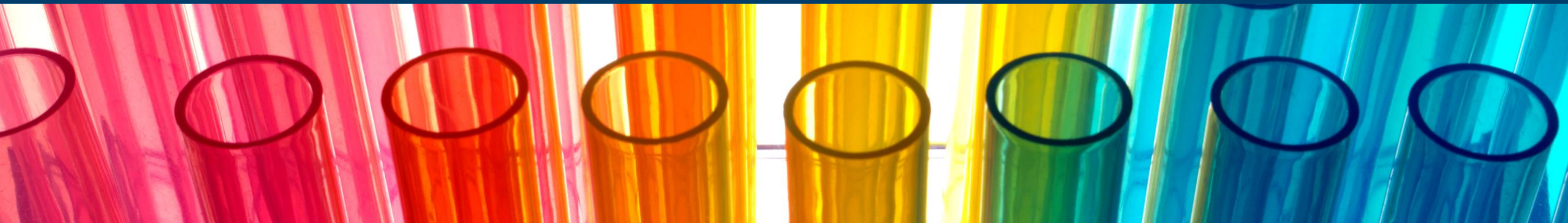
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

07 Dettaglio Piano Terapeutico





Selezione del Centro di Prescrizione (1/2)

Eseguito il login, cliccando in corrispondenza del modulo "Nota 99", è necessario indicare l'Ente (1) e quindi il Centro di Prescrizione (2) in cui si opera, selezionandolo dall'apposito menù a tendina.

Uno Specialista, infatti, può afferire a più centri e/o a più enti per cui all'accesso o nel corso della giornata potrebbe avere la necessità di cambiare il centro presso il quale sta operando.

Effettuata la selezione, cliccare su "Salva" (3), alternativamente, se si vuole interrompere la navigazione, cliccare su "Logout" (4).

A seguito della selezione, tutti i campi presenti in piattaforma relativi all'indicazione del Centro di Prescrizione risulteranno precompilati.

NB: In qualsiasi momento della navigazione è possibile cambiare la selezione del Centro di Prescrizione (slide successiva)

The screenshot displays a web interface titled "GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI". Below the title, there is a section labeled "SELEZIONE (SPECIALISTA ASL AO NOTA99)". This section contains two dropdown menus: "Ente *" (marked with a red circle 1) and "Centro Di Prescrizione *" (marked with a red circle 2). Both dropdowns currently show "Seleziona un elemento". Below these menus, there are two buttons: a red "Logout" button (marked with a red circle 4) and a green "Salva" button (marked with a red circle 3). The interface also features a small information icon (i) and a close icon (x) near the top left of the selection area.



Selezione del Centro di Prescrizione (2/2)

Per modificare il Centro di Prescrizione selezionato in fase di login, cliccare sul nome del Centro indicato nella barra blu posta in alto (5) e ripetere la selezione.

È possibile effettuare la selezione per i soli Centri di Prescrizione a cui l'utente è abilitato.

Il nome del Centro di Prescrizione sarà sempre presente nella barra blu posta in alto, in modo da consentire il cambio di selezione in qualsiasi momento di utilizzo della Piattaforma.

The screenshot shows the SINFONIA web application interface. At the top, there is a dark blue header with the text "Centro di Prescrizione" and a dropdown arrow. A red circle with the number "5" is positioned above this header. Below the header, there is a light blue banner with the text "GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI" and the SINFONIA logo. The main content area is white and displays "Nota 99" and "NOTA99". Below this, there is a white box with the text "PAZIENTI" and "RICERCA ASSISTITI" with a right-pointing arrow. At the bottom of the page, there are several logos, including SINFONIA, the European Union flag, and the Italian flag.

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

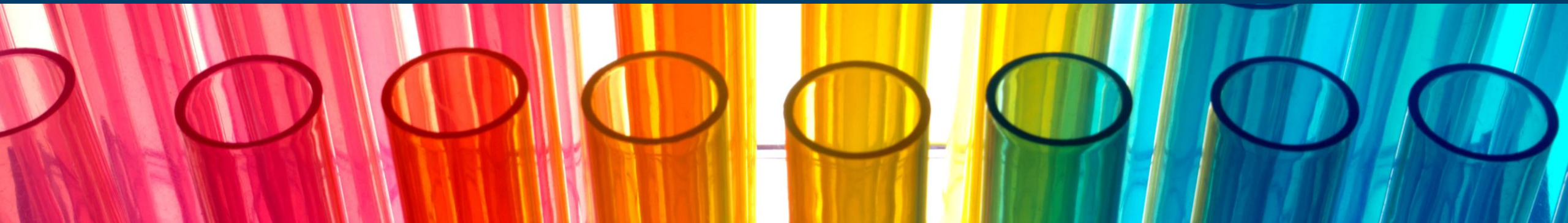
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

07 Dettaglio Piano Terapeutico





Home Page Piattaforma

Eseguito l'accesso, si accede alla home page della Piattaforma, dalla quale è possibile:

- Ricercare gli assistiti (1) ed inserire per essi piani terapeutici/schede di follow-up

In qualsiasi momento, è possibile tornare alla home page cliccando sul logo SINFONIA in alto a destra (2).

Cliccando invece sul logo in alto a sinistra Regione Campania si ha accesso alla pagina web di Regione (3).

The screenshot shows the user interface of the SINFONIA platform. At the top right, there is a navigation bar with the text "Centro di Prescrizione" and a user profile icon. Below this, the main header features the "REGIONE CAMPANIA" logo on the left (marked with a red circle '3'), the title "GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI" in the center, and the "SINFONIA" logo on the right (marked with a red circle '2'). Below the header, there are dropdown menus for "NOTA97" and "NOTA99". The main content area displays "Nota 99" and "NOTA99" in blue, followed by the subtitle "Gestione Piani Terapeutici Domiciliari: gestione dei Piani Terapeutici Nota99". A white box contains the text "PAZIENTI" (marked with a red circle '1') and a link "RICERCA ASSISTITI" with a right-pointing arrow. At the bottom of the page, there is a footer with logos for SINFONIA, the European Union, the Italian Republic, and other partners.

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

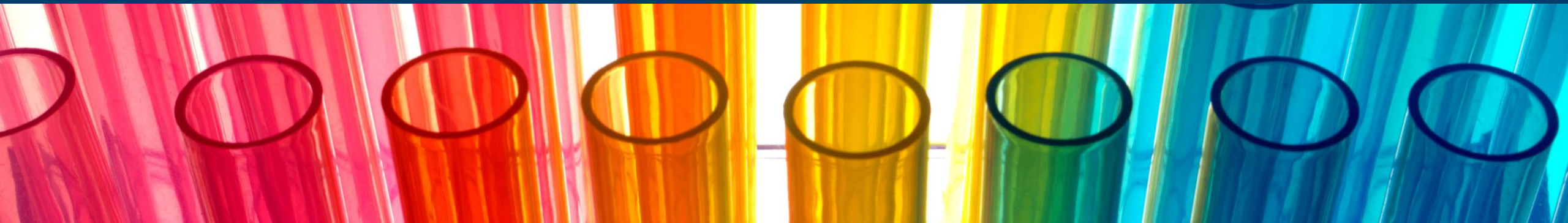
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

07 Dettaglio Piano Terapeutico





Ricerca Assistiti (1/3)

Per eseguire la ricerca di un assistito, **si può procedere** tramite la barra blu in alto selezionando "NOTA99" (1) e cliccando successivamente sulla voce "Ricerca Assistiti" (2) oppure direttamente dal riquadro in basso "RICERCAASSISTITI" (3).

La ricerca deve essere effettuata:

- Digitando il "Codice Fiscale" dell'assistito (4).
- Selezionando il "Tipo Ricerca Protocollo": scegliere se visualizzare "TUTTI" i Protocolli SOGEI esistenti per il CF inserito oppure soltanto l' "ULTIMO" (5) inserito in ordine cronologico decrescente.

Cliccare, infine, su "Ricerca".

The screenshot shows the SINFONIA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Campania Region, the text "GESTIONE PIANI TERAPEUTICI DOMICILIARI", and the SINFONIA logo. Below the navigation bar, there is a dropdown menu for "NOTA97" and "NOTA99" (1). A menu is open showing "PAZIENTI" and "Ricerca Assistiti" (2). Below this, another menu is open showing "PAZIENTI" and "RICERCA ASSISTITI" (3). At the bottom of the page, there are logos for SINFONIA, the European Union, the Italian Republic, and other entities. The main content area is titled "RICERCA ASSISTITO" and contains a form with a search icon and the text "RICERCA". The form has a field for "Codice Fiscale*" (4) and a dropdown menu for "Tipo Ricerca Protocollo*" (5) with options "ULTIMO" and "TUTTI". A search button labeled "Ricerca" is at the bottom right.



Ricerca Assistiti (2/3)

Una volta effettuata la ricerca, è possibile visualizzare le informazioni di base dell'assistito oppure cliccando su «Espandi» è possibile visualizzare i seguenti ulteriori dati (in modalità di sola lettura):

- Dati Anagrafici
- Dati di Nascita
- Residenza
- Domicilio
- Contatti dell'assistito e/o del suo caregiver
- ASL di Iscrizione

DATI ANAGRAFICI

Codice Fiscale	Cognome
CRI	CO
Nome	Sesso
VI	FEMMINA

Dati Di Nascita

Data Di Nascita	Data Decesso
22/01/1976	
Nazione Di Nascita	Regione Di Nascita
	CAMPANIA
Provincia Di Nascita	Comune Di Nascita
BENEVENTO	BENEVENTO
Descrizione Località Di Nascita	

Residenza

Nazione Di Residenza	Regione Di Residenza
	CAMPANIA
Provincia Di Residenza	Comune Di Residenza
BENEVENTO	
Indirizzo Di Residenza	Cap Residenza
Descrizione Località Di Residenza	

Domicilio

Nazione Di Domicilio	Regione Di Domicilio
Provincia Di Domicilio	Comune Di Domicilio
Indirizzo Di Domicilio	Cap Domicilio
Descrizione Località Di Domicilio	

Contatti

Numero Cellulare	Mail
Numero Caregiver	

Asl Iscrizione

Distretto Di Iscrizione	Ente Iscrizione
DS07-Distretto DS07 - Benevento	ASL Benevento
Numero Tessera TEAM	

Dati Paziente



Ricerca Assistiti (3/3)

Nella sezione contatti è inoltre possibile aggiungere o modificare il numero di cellulare dell'assistito (1).

Effettuato l'inserimento, cliccare su "Conferma" (2),
alternativamente, se si vuole interrompere l'azione, cliccare su "Annulla" (3).

Contatti

Numero Cellulare

Mail

Numero Caregiver

Numero Cellulare

Mail

Caricamento Nuovo Numero di Cellulare

Numero Cellulare

333

Annulla Conferma

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

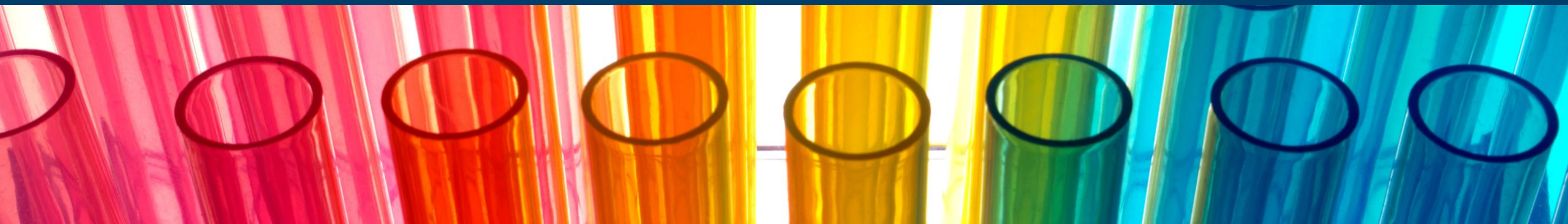
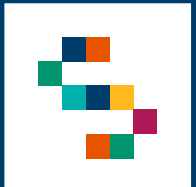
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

07 Dettaglio Piano Terapeutico





Inserimento di un Piano Terapeutico (1/5)

Subito dopo la sezione «Dettaglio Assistito», nella pagina sono presenti due sezioni:

- Piano Terapeutico (1)
- Lista Protocolli (2)

Se non è stato mai inserito un Piano Terapeutico (Scheda di valutazione) relativo alla Nota 99 per l'assistito ricercato, occorrerà selezionare il tasto "Inserisci Nuovo Piano Terapeutico" (3) e compilare i campi necessari all'inserimento. Tale casistica si verifica anche quando si annulla una precedente "Scheda di Valutazione".

1

PIANO TERAPEUTICO

Non è presente nessuna Scheda di Valutazione Valida

3

Inserisci Nuovo Piano Terapeutico

2

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Fig Annullamento	Azioni
-------------------	----------------------	--------------------	-----------	------------------	--------



Inserimento di un Piano Terapeutico (2/5)

Cliccando su “Inserisci Piano Terapeutico”, si aprirà la pagina relativa all’Inserimento delle Scheda di Valutazione e Prescrizione Per La BPCO, costituita dalle seguenti sezioni:

- Dettaglio Medico e Centro di Prescrizione (4);
- Dati Anagrafica Assistito (5);
- SCHEDA (6).

In particolare, nella sezione “**Dettaglio Medico e Centro di Prescrizione**” (4) è necessario inserire (7):

- il recapito telefonico del medico Prescrittore;

In tale sezione sono presenti delle ulteriori informazioni in sola lettura.

Nella sezione “**Dati Anagrafica Assistito**” (5) sono presenti, in sola visualizzazione, le informazioni di base dell’assistito.

INSERIMENTO

SCHEDA DI VALUTAZIONE E PRESCRIZIONE PER LA BPCO

Dettaglio Medico e Centro Di Prescrizione **4**

Codice Del Centro Prescrittore *	Codice Fiscale Medico *
<input type="text"/>	<input type="text" value="P"/>
Azienda Sanitaria *	Recapito Telefonico Medico Prescrittore *
<input type="text" value="ASL Napoli 1 Centro"/>	<input type="text"/>

Dati Anagrafica Assistito **5**

Codice Fiscale Assistito *	Indirizzo Residenza *
<input type="text" value="C"/>	<input type="text" value="C"/>
Città Residenza *	Provincia Residenza *
<input type="text"/>	<input type="text" value="BN"/>
CAP Residenza *	
<input type="text"/>	

SCHEDA **6**



Inserimento di un Piano Terapeutico (3/5)

Nella sezione “SCHEDA” (8), infine, è necessario compilare correttamente tutti i campi previsti.

È obbligatorio:

- Spuntare la casella relativa alla diagnosi clinica e spirometrica di BPCO (9);
- Indicare il valore di Fev_1 (10) scegliendo tra i disponibili nel menù a tendina.

L’apice (?) dà invece un suggerimento sulla compilazione del campo in questione oppure fornisce ulteriori dettagli sui campi calcolati.

SCHEDA **8**

9 Diagnosi Clinica e Spirometrica di Broncopneumopatia Cronica Ostruttiva (BPCO) FEV_1 / FVC (da esame spirometrico) < 0,70 (70%) *

Valore misurato in % (BPCO) < 0,70 (70%) ?

Indicare in maniera alternativa uno solo dei seguenti valori * Valore misurato con lo spirometro

10 Seleziona un elemento ▼

Terapia Inalatoria in Atto

Terapia inalatoria in atto con Lama

Terapia inalatoria in atto con Laba

Terapia inalatoria in atto con Laba + Lama

Terapia inalatoria in atto con Laba + ICS

Terapia inalatoria in atto con Laba + ICS + Lama

Altra Terapia inalatoria in atto

Sezione 1: valutazione clinica e proposta di strategia terapeutica

Valutazione clinica della terapia in corso

Terapia efficace: conferma della terapia in atto

Terapia inefficace o parzialmente efficace per:

permanenza della dispnea

permanenza di riacutizzazioni

permanenza sia di riacutizzazioni sia di dispnea

Terapia non tollerata



Inserimento di un Piano Terapeutico (4/5)

Nella sottosezione “Proposta di Strategia Terapeutica (Obbligatoria)” (11), **solo nel caso in cui venga selezionata la voce “Terapia inalatoria con Laba + ICS + Lama” (12) si aprirà una nuova sezione, in cui si dovranno spuntare le inerenti condizioni (13).**

Per tutte le Strategie Terapeutiche selezionate saranno disponibili spazi per eventuali note.

11

Proposta di Strategia Terapeutica (Obbligatoria)

Selezionare una Strategia Terapeutica per continuare

Terapia inalatoria con Lama

Terapia inalatoria con Laba

Terapia inalatoria con Laba + Lama

Terapia inalatoria in atto con Laba + ICS

Terapia inalatoria con Laba + ICS + Lama 12

Altra Terapia

Testo libero per eventuali note

Per tutti i LABA/LAMA/ICS devono essere inoltre soddisfatte ENTRAMBE le condizioni di seguito riportate: 13

Paziente con diagnosi conclamata di BPCO da moderata a grave e con almeno 2 riacutizzazioni negli ultimi 12 mesi o almeno una riacutizzazione che ha richiesto il ricovero ospedaliero *

Paziente affetto da BPCO con dispnea classificabile come ai punti A) oppure B) *



Inserimento di un Piano Terapeutico (5/5)

Infine nella sotto sezione “Questionari” (14), è obbligatoria la compilazione di **almeno uno dei due** questionari mMrc e CAT (15).

È inoltre necessario inserire:

- La prescrizione (16);
- La posologia (17);
- La data prevista di Follow-up (18).

Per confermare la prescrizione del piano terapeutico, cliccare su “Salva” (19).

The screenshot shows a web interface for entering a therapeutic plan. At the top, a section titled "Questionari" (14) contains two optional questionnaires: "A) QUESTIONARIO MMRC PER LA DISPNEA" (15) and "B) QUESTIONARIO CAT (COPD ASSESSMENT TEST - CATTM)" (15). Each questionnaire has a "Compila Questionario" button. Below this, there are two dropdown menus: "Prescrizione*" (16) and "Posologia*" (17), both with "Seleziona un elemento" text and a question mark icon. A section titled "Validità temporale della presente scheda" contains a "Data Prevista del Follow-up*" (18) field with a calendar icon and a question mark icon. At the bottom right, there is a "Salva" button (19).

INDICE

01 Accesso alla Piattaforma

02 Selezione del Centro di Prescrizione

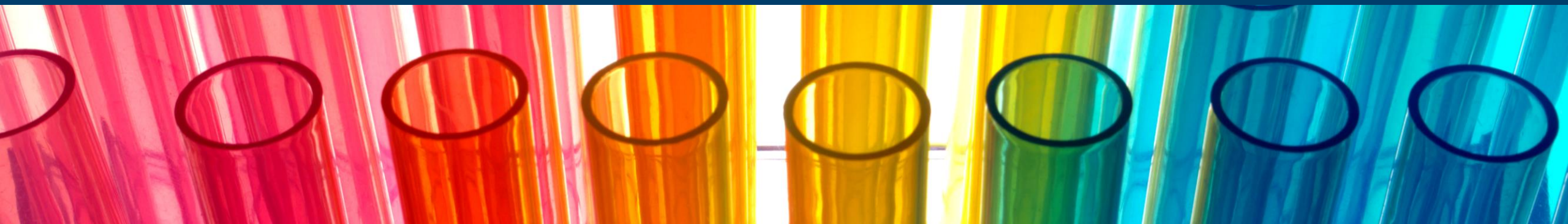
03 Home Page Piattaforma

04 Ricerca Assistiti

05 Inserimento di un Piano Terapeutico

06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up

07 Dettaglio Piano Terapeutico





Lista protocolli e inserimento di un follow-up (1/3)



Sempre dalla “Ricerca Assistito”, è possibile visualizzare la sezione “Lista Protocolli”, che mostra tutti i protocolli SOGEI relativi all’assistito ricercato.

Da tale lista è possibile visualizzare:

- Numero di protocollo rilasciato da SOGEI;
- Data Inizio Validità;
- Data Fine Validità;
- Tipologia: Prescrizione Medica, Scheda Valutazione o Follow-up;
- Annullamento: flag valorizzato nel caso in cui la scheda di valutazione viene annullata.

Nel caso si scelga “ULTIMO” in fase di ricerca (dal filtro «Tipo di ricerca protocollo»), si visualizzerà esclusivamente il Protocollo più recente (se presente), evidenziato in verde, e non i precedenti.

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Fig Annullamento	Azioni
BPC00A000000053131000	03/06/2022	24/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		
BPCODF547A1A-11BB-467A-B1A0-443A3F5D3409PRESC	03/06/2022	03/06/2022	PRESCRIZIONE MEDICA	✓	



Lista protocolli e inserimento di un follow-up (2/3)

Se per l'assistito è stata già inserita una Scheda di Valutazione dal menu laterale è possibile (1):

- Visualizzare la pagina di dettaglio del Piano (Azione "Dettaglio");
- Prescrivere un nuovo Piano Terapeutico (Follow-up) per l'assistito (Azione "Compilazione Nuova Scheda");
- Annullare la Scheda Di Valutazione.

Se, invece, è presente il Follow-Up non sarà possibile annullare la scheda. (2)

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Flg Annullamento	Azioni
BPC00A000000053131000	03/06/2022	24/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		Dettaglio Compilazione Nuova Scheda Annulla Scheda Di Valutazione
BPCODF547A1A-11BB-467A-B1A0-443A3F5D3409PRESC	03/06/2022	03/06/2022	PRESCRIZIONE MEDICA		
BPC00A000000053128000	01/06/2022	01/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Flg Annullamento	Azioni
BPC00A000000053131001	03/06/2022	10/06/2022	FOLLOW-UP		Dettaglio Compilazione Nuova Scheda
BPC00A000000053131000	03/06/2022	24/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		



Lista protocolli e inserimento di un follow-up (3/3)

Per un Piano Terapeutico attivo (1) è possibile eseguire l'azione di Follow-up.

Cliccando su “Compilazione Nuova Scheda”, si aprirà una nuova scheda dove verranno visualizzati i seguenti campi:

- Dettaglio Medico e Centro di Prescrizione;
- Dati Anagrafica Assistito;
- Scheda.

Nella sezione “Ruolo Medico Prescrittore” è obbligatorio inserire il recapito telefonico..

La sezione “Dati Anagrafica Assistito” è **in sola visualizzazione**.

È possibile visualizzare il piano terapeutico precedente cliccando sull'apposita voce (2).

Nella sezione “SCHEMA” si potrà inserire un nuovo piano terapeutico compilando correttamente tutti i campi previsti.

The screenshot shows the 'LISTA PROTOCOLLI' interface. The table below lists the protocols:

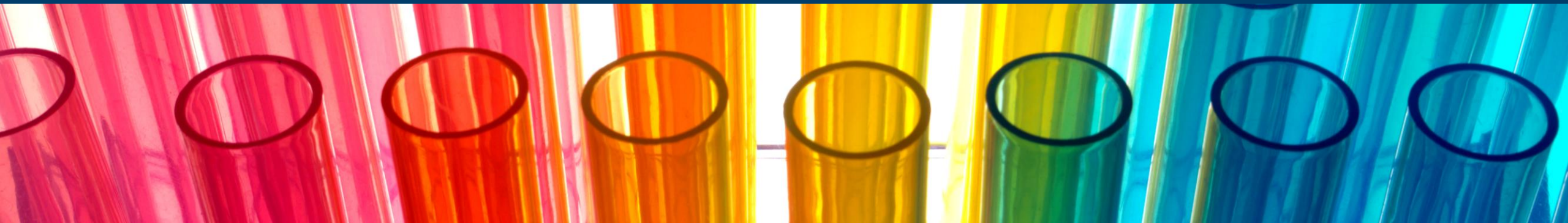
Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Flg Annullamento	Azioni
BPC00A000000053131000	03/06/2022	24/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		Dettaglio
BPCODF547A1A-11BB-467A-B1A0-443A3F5D3409PRESC	03/06/2022	03/06/2022	PRESCRIZIONE MEDICA		Compilazione Nuova Scheda
BPC00A000000053128000	01/06/2022	01/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE		Annula Scheda Di Valutazione

The 'INSERIMENTO' form for 'SCHEDA DI VALUTAZIONE E PRESCRIZIONE PER LA BPCO' includes the following fields:

- Codice Del Centro Prescrittore *: 5
- Codice Fiscale Medico *: I
- Azienda Sanitaria *: ASL Napoli 1 Centro
- Recapito Telefonico Medico Prescrittore *: 33

INDICE

- 01 Accesso alla Piattaforma
- 02 Selezione del Centro di Prescrizione
- 03 Home Page Piattaforma
- 04 Ricerca Assistiti
- 05 Inserimento di un Piano Terapeutico
- 06 Lista protocolli e inserimento di un follow-up
- 07 Dettaglio Piano Terapeutico





Dettaglio Follow-up (1/2)

Cliccando sulla voce “**Dettaglio**” (1) dal menu presente nella sezione “Lista Protocolli”, verrà visualizzata la scheda di Dettaglio contenente le informazioni relative a:

- Dati Anagrafici Assistito
- Tutte le informazioni inerenti al Follow-up inserito.

Cliccando invece su “**Compilazione Nuova Scheda**” (2), sarà possibile creare un nuovo Piano Terapeutico.

È, inoltre, possibile effettuare il download del Follow-up inserito (3).

LISTA PROTOCOLLI

Numero Protocollo	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Tipologia	Flg Annullamento	Azioni
BPC00A000000053131001	03/06/2022	10/06/2022	FOLLOW-UP	Dettaglio	1
BPC00A000000053131000	03/06/2022	24/06/2022	SCHEDA VALUTAZIONE	Compilazione Nuova Scheda	2

FOLLOW-UP

N° PROTOCOLLO: BPC00A000000053131001

Download File 3

Dati Anagrafica Assistito

Codice Fiscale Assistito *	Indirizzo Residenza *
B	VS
Città Residenza *	Provincia Residenza *
FA	CE



Dettaglio Follow-up (2/2)

Verrà scaricato il Follow-up in formato pdf, dove sarà possibile visualizzare tutte le informazioni inerenti all'assistito ed al piano terapeutico inserito.

Piano Terapeutico AIFA (unico per le triplici associazioni fisse)

Compilazione a carico degli specialisti operanti presso strutture identificate dalle Regioni e dotati della strumentazione e della competenza necessaria per effettuare e interpretare indagini di secondo livello (spirometria globale, DLCO, tecniche di imaging, ecc.).

N. di protocollo PT elettronico assegnato dal Sistema TS: B

Medico prescrittore _____ Codice fiscale _____

Tel. _____ U.O. _____

Az. Sanitaria _____ IO _____

Paziente (nome e cognome) _____ Sesso: M F

Data di nascita _____ Codice fiscale _____

Piano Terapeutico AIFA per la prescrizione della TRIPLICE terapia LABA/LAMA/ICS (in singolo erogatore) nel trattamento della broncopneumopatia cronica ostruttiva (BPCO)

Indicazione rimborsata SSN:

Trattamento di mantenimento in pazienti adulti affetti da BPCO da moderata a severa, che non siano adeguatamente trattati con un'associazione di un corticosteroide per via inalatoria e un beta2-agonista a lunga durata d'azione o un'associazione di un beta2-agonista a lunga durata d'azione e un antagonista del recettore muscarinico a lunga durata d'azione.

Verificata la presenza delle seguenti condizioni:

diagnosi clinica e spirometrica di broncopneumopatia cronica ostruttiva (BPCO)

FEV1 / FVC (da esame spirometrico) < 0,70 (70%) _____

Indicare il valore misurato con lo spirometro dopo broncodilatazione

FEV1 >= 50% oppure FEV1 < 50% _____

Indicare il valore misurato con lo spirometro

Terapia inalatoria in atto (opzionale):

LAMA _____

LABA _____

LABA + LAMA _____

LABA + ICS _____

LABA + ICS + LAMA _____

altro _____

Per tutti i LABA/LAMA/ICS devono essere inoltre soddisfatte ENTRAMBE le condizioni di seguito riportate:

1 Paziente con diagnosi conclamata di BPCO da moderata a grave e con almeno 2 riacutizzazioni negli

Grazie

